

令和8年  
12月開講

委託訓練 NO.0835

ハロートレーニング  
— 急がば学べ —

即戦力の実務スキルで、就職を目指そう!

受講生募集

# 実践オフィスソフト科

令和8年

12.1

火

令和9年

2.26

金

3ヶ月

募集定員

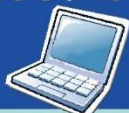
20名

受講料無料  
教科書代は別途必要

※最少開講人数 7名

## Point1- 基礎から応用へ、即戦力のスキルを身につけよう!

初心者でも安心! 基礎から応用までしっかり学び、実務で活用できる Word・Excel・PowerPoint を業務を想定した課題で習得する事ができます。効率良く業務ができるスキルを身に付けて即戦力を目指しましょう!



## Point2- テラシやポスターを作ろう! (簡易DTP)

フリーソフト (Canva) を使って、レイアウトや画像編集、写真加工の知識が学べます。オフィスソフトだけでなくプラスアルファのスキルを身に付けて、就職先の幅を広げましょう!



## Point3- データ活用で業務効率化できる知識を習得しよう!

Excel の Power Query / Power Pivot を使い、データの取込みや集計を効率よく行う方法を学びます。事務・経理業務をよりスムーズに進めるためのデータ活用スキルが身につきます。



## Point4- 就職支援が充実

応募に必要な履歴書・職務経歴書の作成から面接対策まで、じっくり指導・支援いたします。早期就職に向けて一緒に頑張りましょう!



## 募集要項

募集期間 令和8年10月9日(金)~令和8年11月6日(金)

選考試験 11/16(月)15:00~ 筆記試験(国語・数学)、面接

## 訓練詳細

訓練期間 令和8年12月1日(火)~令和9年2月26日(金)

訓練時間 9:40~16:10  
※原則 1日6時間 (土日祝休み) 自己負担額 12,900円(税込み)  
※教科書等

## 事前説明会 (所要時間1時間程度)

日時 1回目: 令和8年10月23日(金) 13:30~  
2回目: 令和8年10月30日(金) 10:30~

会場 職業訓練のアップ京都校(右記訓練会場にて)

※持ち物筆記用具・服装は私服で OK です。

参加希望の場合は電話又はHPから「予約」をお願いいたします。

※当日予約 (電話のみ) も可能です。下記電話番号へお問い合わせ下さい。

※HP での予約の際は、右下 QR コードから読み取って頂き、HP で希望日のご予約をして下さい。

別の日でも、個別対応致します。事前にお電話にてご相談ください!

知識が広がります!



KADONO EDUCATIONAL GROUP  
(株) KEG キャリア・アカデミー  
職業訓練のアップ 京都校

京都市下区四條通由小路西入レ藤本寄町26-1朝日生命京都第2ビル6F

☎075-211-3049

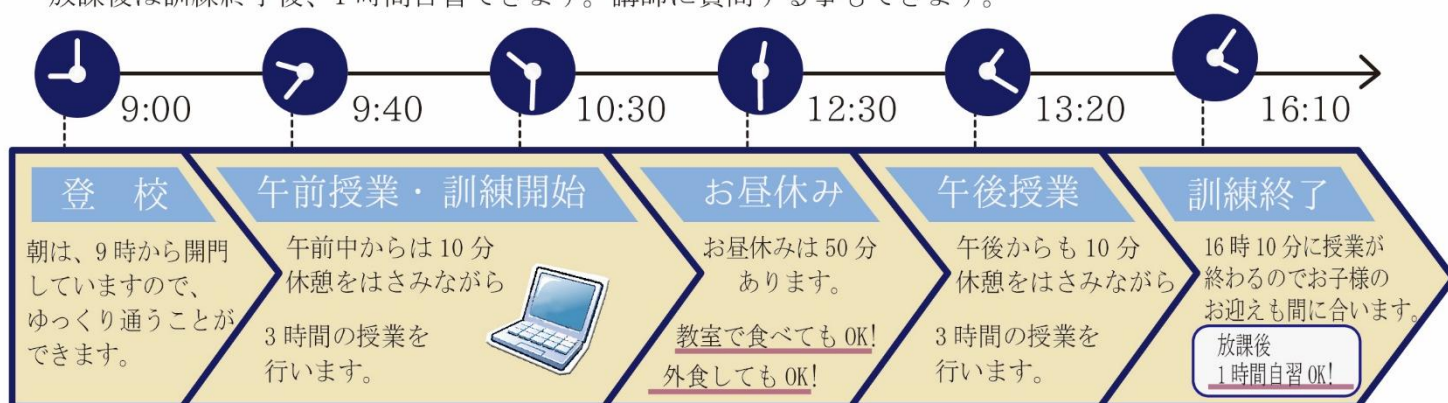
お申込み・お問い合わせはお電話ください。

10:00~17:00 (土日祝日は休み) 担当者: 新城・奥田



## 訓練校の過ごし方流れについて

訓練は平日の月曜日から金曜日までの5日間行っており、土日祝日は基本お休みです。  
放課後は訓練終了後、1時間自習できます。講師に質問する事もできます。



## 訓練修了生からのお声

“就職活動がんばろう!”と思えました。一人で就活していた時よりも仲間がいて精神的に助けられました。

20代 男性

先生が優しく丁寧に教えてくださり、分からない所も分かるまで説明してもらえた。

50代 男性

先生に相談をしたり、添削や面接練習を繰り返すことで、少しずつ自信ができました。訓練校に通っていて本当に良かった!

30代 女性

限られた時間の中で効率よく、学習と就職活動に取り組みました。その為、修了時には念願の内定をゲットできました。

40代 女性

## カリキュラム

| 科目     |                                | 主な内容                                                                          | 時間    |
|--------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------|
| パソコン実習 | パソコン基本実習                       | Windows、タッチタイピング、ファイル管理、情報検索、クラウド                                             | 12 時間 |
|        | Word 実習                        | 入力、書式・ページ設定、図の挿入、テキストボックス、表の作成、差込印刷                                           | 36 時間 |
|        | Excel 実習                       | 数式、関数、入力規則・条件付き書式等の活用、グラフ作成、データベース、ピボットテーブル、アプリケーション間の連携                      | 72 時間 |
|        | PowerPoint 実習                  | スライドデザイン、スライドの作成、特殊効果、アニメーション                                                 | 24 時間 |
|        | 生成 AI リテラシー                    | 生成 AI (ChatGPT) の仕組み、プロンプトの基礎、リスク、注意点                                         | 3 時間  |
|        | 生成 AI の活用                      | ChatGPT の活用 (メール文書・議事録・報告書作成)                                                 | 3 時間  |
|        | DTP 基礎実習                       | Word を活用した簡易 DTP 実習、Canva (画像・写真・デザイン作成) チラシ作成 ※フリーソフトを使用                     | 24 時間 |
|        | Power Query / Power Pivot 実務実習 | データ準備の自動化、複数ファイルの結合、集計・分析、DAX 関数、CSV の自動形成                                    | 36 時間 |
|        | 実務課題実習                         | オフィスソフトを総合的に活用し効率化を考えた作品制作 (ポートフォリオ) Power Query / Power Pivot の活用 共通課題の作成/発表 | 42 時間 |
|        | 検定試験対策                         | MOS 検定/日商 PC 検定                                                               | 18 時間 |
| 学科     | 安全衛生                           | VDT 作業の注意点・症状・対策、労働安全衛生法                                                      | 3 時間  |
|        | デジタルリテラシー                      | IT リテラシー・コンプライアンス、セキュリティ対策、ネチケット                                              | 6 時間  |
|        | プレゼンテーション                      | プレゼンテーションとは、図表が語る情報量、図解の基本                                                    | 6 時間  |
|        | ストレスコントロール                     | ストレスとは、日常のメンタルヘルスケア、アンガーマネジメント                                                | 6 時間  |
|        | 就職支援等                          | 応募書類 (履歴書・職務経歴書) 作成支援、模擬面接指導等                                                 | 33 時間 |

# 訓練日程表

## 【1 か月目】

|    | 月 日    | 曜日 | 訓練内容           |             |    | 月 日    | 曜日 | 訓練内容          |             |
|----|--------|----|----------------|-------------|----|--------|----|---------------|-------------|
|    |        |    | 9:40~12:30     | 13:20~16:10 |    |        |    | 9:40~12:30    | 13:20~16:10 |
| 1  | 12月1日  | 火  | オリエンテーション・安全衛生 |             | 12 | 12月16日 | 水  | Word 実習       |             |
| 2  | 12月2日  | 水  | デジタルリテラシー      |             | 13 | 12月17日 | 木  | プレゼンテーション     |             |
| 3  | 12月3日  | 木  | パソコン基本実習       |             | 14 | 12月18日 | 金  | PowerPoint 実習 |             |
| 4  | 12月4日  | 金  | 就職支援           |             |    | 12月19日 | 土  |               |             |
|    | 12月5日  | 土  |                |             |    | 12月20日 | 日  |               |             |
|    | 12月6日  | 日  |                |             | 15 | 12月21日 | 月  | PowerPoint 実習 |             |
| 5  | 12月7日  | 月  | パソコン基本実習       |             | 16 | 12月22日 | 火  | PowerPoint 実習 |             |
| 6  | 12月8日  | 火  | 就職支援           |             | 17 | 12月23日 | 水  | PowerPoint 実習 |             |
| 7  | 12月9日  | 水  | Word 実習        |             | 18 | 12月24日 | 木  | Excel 実習      |             |
| 8  | 12月10日 | 木  | Word 実習        |             | 19 | 12月25日 | 金  | Excel 実習      |             |
| 9  | 12月11日 | 金  | Word 実習        |             |    | 12月26日 | 土  |               |             |
|    | 12月12日 | 土  |                |             |    | 12月27日 | 日  |               |             |
|    | 12月13日 | 日  |                |             |    | 12月28日 | 月  | 休講日           |             |
| 10 | 12月14日 | 月  | Word 実習        |             |    | 12月29日 | 火  |               |             |
| 11 | 12月15日 | 火  | Word 実習        |             |    | 12月30日 | 水  |               |             |
|    |        |    |                |             |    | 12月31日 | 木  |               |             |

## 【2 か月目】

|   | 月 日   | 曜日 | 訓練内容       |             |    | 月 日   | 曜日 | 訓練内容                           |             |
|---|-------|----|------------|-------------|----|-------|----|--------------------------------|-------------|
|   |       |    | 9:40~12:30 | 13:20~16:10 |    |       |    | 9:40~12:30                     | 13:20~16:10 |
| 祝 | 1月1日  | 金  |            |             |    | 1月16日 | 土  |                                |             |
|   | 1月2日  | 土  |            |             |    | 1月17日 | 日  |                                |             |
|   | 1月3日  | 日  |            |             | 9  | 1月18日 | 月  | Excel 実習                       |             |
| 1 | 1月4日  | 月  | Excel 実習   |             | 10 | 1月19日 | 火  | Excel 実習                       |             |
| 2 | 1月5日  | 火  | Excel 実習   |             | 11 | 1月20日 | 水  | 就職支援                           |             |
| 3 | 1月6日  | 水  | 就職支援       |             | 12 | 1月21日 | 木  | Excel 実習                       |             |
| 4 | 1月7日  | 木  | Excel 実習   |             | 13 | 1月22日 | 金  | 検定試験対策                         |             |
| 5 | 1月8日  | 金  | Excel 実習   |             |    | 1月23日 | 土  |                                |             |
|   | 1月9日  | 土  |            |             |    | 1月24日 | 日  |                                |             |
|   | 1月10日 | 日  |            |             | 14 | 1月25日 | 月  | 検定試験対策                         |             |
| 祝 | 1月11日 | 月  |            |             | 15 | 1月26日 | 火  | 検定試験対策                         |             |
| 6 | 1月12日 | 火  | Excel 実習   |             | 16 | 1月27日 | 水  | Power Query / Power Pivot 実務実習 |             |
| 7 | 1月13日 | 水  | Excel 実習   |             | 17 | 1月28日 | 木  | Power Query / Power Pivot 実務実習 |             |
| 8 | 1月14日 | 木  | Excel 実習   |             | 18 | 1月29日 | 金  | Power Query / Power Pivot 実務実習 |             |
|   | 1月15日 | 金  | 認定日／相談日    |             |    | 1月30日 | 土  |                                |             |
|   |       |    |            |             |    | 1月31日 | 日  |                                |             |

## 【3 か月目】

|   | 月 日   | 曜日 | 訓練内容                           |             |    | 月 日   | 曜日 | 訓練内容        |             |
|---|-------|----|--------------------------------|-------------|----|-------|----|-------------|-------------|
|   |       |    | 9:40~12:30                     | 13:20~16:10 |    |       |    | 9:40~12:30  | 13:20~16:10 |
| 1 | 2月1日  | 月  | Power Query / Power Pivot 実務実習 |             |    | 2月14日 | 日  |             |             |
| 2 | 2月2日  | 火  | Power Query / Power Pivot 実務実習 |             |    | 2月15日 | 月  | 認定日／相談日     |             |
| 3 | 2月3日  | 水  | Power Query / Power Pivot 実務実習 |             | 10 | 2月16日 | 火  | 実務課題実習      |             |
| 4 | 2月4日  | 木  | DTP 基礎実習                       |             | 11 | 2月17日 | 水  | 実務課題実習      |             |
| 5 | 2月5日  | 金  | DTP 基礎実習                       |             | 12 | 2月18日 | 木  | 実務課題実習      |             |
|   | 2月6日  | 土  |                                |             | 13 | 2月19日 | 金  | 実務課題実習      |             |
|   | 2月7日  | 日  |                                |             |    | 2月20日 | 土  |             |             |
| 6 | 2月8日  | 月  | DTP 基礎実習                       |             |    | 2月21日 | 日  |             |             |
| 7 | 2月9日  | 火  | DTP 基礎実習                       |             | 14 | 2月22日 | 月  | ストレスコントロール  |             |
| 8 | 2月10日 | 水  | 就職支援                           |             | 祝  | 2月23日 | 火  |             |             |
| 祝 | 2月11日 | 木  |                                |             | 15 | 2月24日 | 水  | 実務課題実習      |             |
| 9 | 2月12日 | 金  | 実務課題実習                         |             | 16 | 2月25日 | 木  | 生成 AI リテラシー | 生成 AI の活用   |
|   | 2月13日 | 土  |                                |             | 17 | 2月26日 | 金  | 実務課題実習      |             |