

医療事務+OA基礎科

(3か月) 22R0702 【5-04-27-127-04-0149】



託児枠 5名付

ひとり親家庭の父母優先枠 5名付

コロナ離職者優先枠 5名付

【募集要項】

3か月訓練

訓練期間：2022/7/1(金) ～ 2022/9/30(金)

(訓練時間：9：40～16：10 1日6時間 原則土日祝休み)

募集期間：2022/4/15 (金) ～ 2022/5/16 (月)

選考日：2022/5/30 (月) 選考結果通知：2022/6/9 (木) 発送 (予定)

(面接により選考いたします。持ち物：応募票・質問シート)

受講料：無料 (但し、下記テキスト代が別途必要)

テキスト代：10,000円 (税込)

定員：30名

梅田校の特色

就職活動



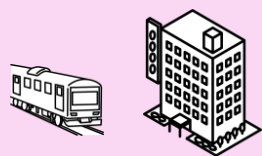
キャリアコンサルタントが常駐！
いつでも相談できます。履歴書・職務経歴書の添削や面接対策で、がんばるあなたを応援します。

求人情報検索



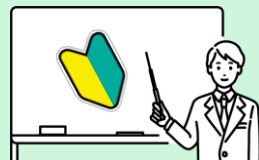
求人検索パソコン設置！
無料職業紹介事業で他にない求人を見つけられるかも…。
(許可番号：30-A-300012)

アクセス抜群



梅田校はアクセス抜群！雨の日も濡れることなく通学可能です。
同ビル・近隣ビルにはテイクアウトができる飲食店が多数あるので、昼食選びに困りません！

未経験者大歓迎



指導経験の長い講師が豊富！
丁寧な指導を心掛けています。
放課後の質疑応答はもちろん対応。
初心者でもきっちりサポート！

受講を希望される方は

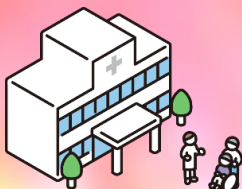
- ・職業訓練のアップ 梅田校で実施する事前説明会にご参加ください。(裏面参照)
- ・居住地管轄の公共職業安定所(ハローワーク)の職業訓練窓口でご相談のうえ、お申し込みください。
- ・お申し込み後、選考試験の時間を電話でご予約ください。
- ・託児利用をご希望の方は、訓練校までお問い合わせください。

※新型コロナウイルス感染症対策

(マスク着用、消毒液設置、座席間に簡易パーティションの設置等)に取り組んでいます。



カリキュラム



就職先の職務・仕事

医療機関（病院・診療所等）における受付・診療報酬請求事務、OA事務、一般事務

※詳しくはハローワーク設置の訓練カリキュラムをご覧ください。

科 目	科 目 の 内 容	時 間
学 科	社会保険・医療保険制度の基礎知識	12
	医療事務実務概論	12
	医学知識	12
	診療報酬請求事務	117
	安全衛生	3
	働くことの基本ルール	3
実 技	医療機関での接遇マナー	6
	ビジネスパソコン演習	78
	テレワーク実務演習	6
	医事コンピュータ演習	24
	電子カルテ演習	12
就職支援	社会人基礎力及びキャリアデザイン	12
	コミュニケーション能力	6
	ビジネスマナー	6
	就職活動能力の向上	12
	職場定着のためのストレスコントロール	3

訓練内容

診療報酬
請求事務



医事コンピュータ
電子カルテ



パソコン



就職支援

頑張るあなたを
応援します!!



事前説明会 予約受付中

医療事務+OA基礎科

2022/4/26 (火) 10:00~

2022/4/28 (木) 15:00~

2022/5/11 (水) 17:00~

職業訓練のアップ 梅田校

〒530-0001

大阪市北区梅田1-1-3

大阪駅前第3ビル 16階

(事務所)



06-6454-1115
(平日9:00~17:00)



予約方法： 電話 又は Web

QRコードを読み取っていただき、
訓練校のWebページから説明会のご予約が可能です。
もちろんお電話でも受け付けております。

施設のご見学やご質問は随時受付します。まずはお気軽にお電話ください。

